ACTA No. 09/10/2024		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión área de bilingüismo		
CIUDAD Y FECHA: 9 de octubre de 2024	**HORA INICIO: 9:00 a.m.**	**HORA FIN: 10:00 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Laboratorio de bilingüismo.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo.
2. Reorganización de guías.
3. Cierre.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Reorganización de asignación de guías para el 4 trimestre 2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo.

Se brinda un saludo general, por parte de los participantes y se orienta que el objetivo del encuentro es realizar una reorganización a la distribución de las guías para el 4 trimestre.

2. Reorganización de guías.

A partir de una primera revisión que se realizó de guías para el programa de los técnicos, se identificó que no se tiene la matriz de correlación para esta línea de formación, en ese sentido, los instructores que se encuentran desarrollando las guías, pueden repetir información, actividades y conocimientos de saber, por lo cual es necesario contar con el documento mencionado anteriormente de manera que se pueda identificar, cuáles son los conocimientos de saber que deben ir en las respectivas guías.

En ese orden de ideas y brindando el contexto a los instructores se propone realizar una reorganización de las asignaciones de las guías de manera que se pueda establecer un hilo conductor sobre los conocimientos de saber y de proceso. Los instructores aportan que esa es una buena estrategia para poder saber dónde termina una temática y donde se inicia la otra, aprobada la propuesta se procede a la redistribución de guías de la siguiente manera:

TECNICOS	**RESPONSABLES**	**ENTREGA**
Elaboración de matriz de correlación	Angie, José, Linda Valentina	19 de noviembre
Elaboración y ajustes de guías 1,2 y 3		
TECNOLOGOS	**RESPONSABLES**	19 de noviembre.

Ajustes y construcción de las guías 1,2 y 3	Maggi y Sandra	Tener presente la matriz de saberes que se diseñó para cada guía.
Ajustes y construcción de a las guías 4,5 y 6	Sonia y Hering	

3. Cierre.

Agotada la agenda se cierra la sesión.

CONCLUSIONES

Se logró establecer acuerdos para una nueva asignación de guías atendiendo a una elaboración de guías que permita tener un hilo conductor en relación con los conocimientos de saber y de proceso de la competencia de inglés.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Entregables de técnicos y tecnólogos	19 noviembre	Instructores de bilingüismo,	Se anexa asistencia

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión área de bilinguismo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maggie C. Refet	66842584		✓		CEAI	mcrefet@sena.edu.co	3148894003	✓	
2	Sonia Silvana Ruiz	34555782		✓		CEAI	slperez@sena.edu.co	3217487068	—	
3	JOSE E YELA	98348909				CEAI	joeyela@gmail.com	3113842327	-	
4	Linda Isaacs	1030640299		✓		CEAI	lvisaacs@sena.edu.co	3015805441	—	
5	Sandra P. Galindez	38886203		✓		CEAI	Seatricia g@sena edu co	3116998067	—	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.